

Die **Samtgemeinde Brome** sucht für die Samtgemeindebücherei in Rühren zum nächstmöglichen Termin eine

Büchereileitung (m/w/d) auf geringfügiger Basis (B186)

Ihre Aufgaben umfassen

- Überwachung des Bücherbestandes im Bücherei-Softwaresystem,
- Aktualisierung der Bücher und Medien,
- Beschaffung neuer Bücher,
- Abwicklung der Ausleih-Vorgänge,
- Fertigung der Bibliotheksstatistik

Ihre Wochenstunden

- 4,5 Stunden

Wir erwarten zudem

- gute Kenntnisse EDV-Kenntnisse,
- soziale und kommunikative Kompetenz, Teamfähigkeit sowie Belastbarkeit,
- engagiertes, eigenverantwortliches und dienstleistungsorientiertes Handeln,
- gute Auffassungsgabe und die Bereitschaft sich kurzfristig selbstständig in das Sachgebiet einzuarbeiten,
- gültigen Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zur dienstlichen Benutzung des privaten PKW

Wir bieten

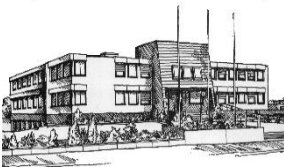
- unbefristete Beschäftigung
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Eine Änderung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt und sollten bereits in ihrer Bewerbung auf ihre Schwerbehinderteneigenschaft hinweisen. Die Samtgemeinde Brome ist bestrebt, bestehende Unterrepräsentanzen der Geschlechter abzubauen und wird dies bei der Personalauswahl berücksichtigen.

Ist Ihr Interesse geweckt? Fachbezogene Auskünfte für eine Erstinformation erteilt Ihnen Frau Schulze unter Tel.: 05833 84-113 oder bewerben Sie sich gleich ausschließlich per eMail an bewerbung@samtgemeinde-brome.de mit tabellarischem Lebenslauf, Abschlusszeugnis der Ausbildung und/oder des Studiums, Fortbildungsnachweisen und Arbeitszeugnissen bis zum **15.05.2026**

Unsere Information zur Datenverarbeitung im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie auf unserer Webseite unter Samtgemeinde/Ausschreibungen.



Samtgemeinde Brome

Bahnhofstraße 36

38465 Brome

www.samtgemeinde-brome.de