

# **Information zur Datenverarbeitung durch die Samtgemeinde Brome im Rahmen der Assistenz der Verwaltungsleitung**



## **1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Der Verantwortliche für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Samtgemeinde Brome, Der Samtgemeindebürgermeister, Assistenz Verwaltungsleitung, Bahnhofstraße 36 in 38465 Brome. Sie erreichen uns telefonisch unter 05833 / 84 - 101 oder per E-Mail an: bianca.janze@samtgemeinde-brome.de.

Die Datenschutzbeauftragte erreichen Sie per Post unter der o.g. Anschrift mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragte“ oder per E-Mail unter: datenschutz@samtgemeinde-brome.de.

## **2. Datenverarbeitung durch die Samtgemeinde Brome**

### **2.1 Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten**

Die Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Samtgemeinde Brome sind die Europäische Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit dem jeweils gültigen Niedersächsischen Datenschutzgesetz (NDSG) und weiteren verwaltungs- und kommunalrechtlichen Gesetzen (z.B. Niedersächsisches Kommunalverfassungsgesetz, Kommunalabgabengesetz, Abgabenordnung, Satzungen). Rechtsgrundlagen nach der DSGVO sind:

- Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe a) DSGVO im Rahmen von Einwilligungen (z.B. Veröffentlichung von Daten)
- Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe b) DSGVO zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen und Erfüllung vertraglicher Pflichten
- Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe c) DSGVO zur Erfüllung von rechtlichen Verpflichtungen (z.B. handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungspflichten sowie gesellschafts-, datenschutz- und zivilrechtliche Verpflichtungen oder aufsichtsrechtliche Vorgaben unter Beachtung der jeweiligen gesetzlichen Regelungen)
- Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe e) DSGVO zur Wahrnehmung von Aufgaben im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt.

Soweit uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte, vorher genannte Zwecke erteilt wurde, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis der Einwilligung gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit ganz oder anteilig mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung berührt nicht die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf verarbeiteten Daten.

### **2.2 Zwecke der Datenverarbeitung und berechtigte Interessen**

Die Samtgemeinde Brome verarbeitet im Bereich der Assistenz der Verwaltungsleitung personenbezogene Daten zum Zweck der Aufgabenerfüllung im Rahmen der ihr übertragenen rechtlichen Verpflichtung und öffentlichen Aufgaben und für die Erfüllung der in den Satzungen definierten Ziele und Zwecke. Dazu gehören beispielsweise:

- Sekretariatsarbeiten und Büroorganisation zur Assistenz der Verwaltungsleitung (z.B. Verwaltung Posteingang und -ausgang, Rechnungseingang, Betreuung des zentralen E-Mail-Postfachs „rathaus@samtgemeinde-brome.de“, Führen von Telefonaten, Terminvergaben und -vorbereitungen für Termine der Verwaltungsleitung)
- allgemeiner Schriftverkehr und Schreibaarbeiten (z.B. Erstellen und Führen von Korrespondenz für den Samtgemeindebürgermeister oder die Fachbereiche)
- die Vorbereitung und Organisation von Dienstbesprechungen und Veranstaltungen des Samtgemeindebürgermeisters (z.B. Planung, Einladung der Teilnehmenden, Gästebetreuung, Nachbereitung)
- die Vorbereitung von Ehrungen (z.B. Organisation der Ehrung und Information der Beteiligten).

Weiterhin verarbeiten wir Ihre Daten aufgrund Ihrer Einwilligung für bestimmte, vorher genannte Zwecke, soweit Sie der Datennutzung nicht widersprochen haben (z.B. für die Kontaktaufnahme per Telefon oder E-Mail).

### **2.3 Quelle bzw. Herkunft der personenbezogenen Daten**

Die personenbezogenen Daten für die Verarbeitung im Bereich der Assistenz der Verwaltungsleitung wurden entweder von Ihnen selbst mitgeteilt oder der Samtgemeinde Brome von anderen Stellen zulässigerweise übermittelt (z.B. interne Fachbereiche, Mitgliedsgemeinden, Landkreise, Ministerien, Veranstalter, zur Ausführung von Aufträgen, zur Erfüllung von Verträgen oder aufgrund einer von Ihnen erteilten Einwilligung).

Zum anderen verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z.B. Handels- und Vereinsregister, Presse, Internet) zulässigerweise gewinnen oder von sonstigen Dritten berechtigt übermittelt werden.

### **2.4 Kategorien von personenbezogenen Daten, die verarbeitet werden**

Zur Aufgabenerfüllung im Rahmen der uns übertragenen rechtlichen Verpflichtung und öffentlichen Aufgaben:

- Daten zur Person (z. B. Vorname, Name, Anschrift, Aufgabe/Funktion)
- Kontaktdaten (z.B. Telefonnummer, E-Mail-Adresse)
- Bankdaten (z. B. Kontoinhaber, IBAN, BIC, Kreditinstitut)
- Vertragsinformationen (z.B. Vertragsbeginn, Vertragsgegenstand)
- Veranstaltungsinformationen (z. B. Datum, Ort, Beginn, Ende, Art, Themen, Teilnehmer)
- weitere personenbezogene Daten (z.B. sonstige personenbezogene oder personenbeziehbare Daten und Informationen über natürliche und juristische Personen, Inhalte Schriftverkehr/ Korrespondenz/ Belege/ Beschlüsse).

## **Information zur Datenverarbeitung durch die Samtgemeinde Brome im Rahmen der Assistenz der Verwaltungsleitung**



### **2.5 Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Empfänger der personenbezogenen Daten sind u.a.:

- Samtgemeinde Brome (z.B. Fachbereiche innerhalb der Verwaltung im Rahmen ihrer Zuständigkeit)
- Kreditinstitute, Banken zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Aufsichtsbehörden und Landesbehörden (z.B. Landkreise, Landesämter)
- Behörden (z.B. Kommunen, Mitgliedsgemeinden, Finanzamt, Rechnungsprüfungsamt) zur Erfüllung gesetzlicher Auskunft- und Mitteilungspflichten
- Bürger, Interessierte, Presse (z.B. bei der Veröffentlichung im Internet, Berichterstattung)
- Auskunftsteien, Rechtsanwälte, Justizbehörden und Gerichte bei der Durchsetzung rechtlicher Ansprüche und/oder Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten
- Externe Auftragnehmer gemäß Art. 28 DSGVO (z.B. IT-Dienstleister, Druckereien, Softwareanbieter, Webseitenhoster).

Eine Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation erfolgt derzeit nicht und ist nicht geplant. Bei der Veröffentlichung von personenbezogenen Daten im Internet kann nicht ausgeschlossen werden, dass diese auch aus Ländern aufgerufen werden, die über kein angemessenes Datenschutzniveau verfügen.

### **2.6 Dauer der Datenspeicherung**

Bei der Aufgabenerfüllung im Bereich der Assistenz der Verwaltungsleitung erfolgt die Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zur Erfüllung der uns übertragenen rechtlichen Verpflichtung und öffentlichen Aufgaben gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. e) DSGVO. Die Speicherdauer richtet sich hierbei nach der Erforderlichkeit und den gesetzlichen Vorgaben.

Das Recht auf Widerspruch bleibt davon unberührt. Wir speichern und verarbeiten Daten auf Basis einer Einwilligung bis zum Widerruf. Bei einem berechtigten Widerspruch oder dem Widerruf der Einwilligung werden Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar gelöscht.

Im Rahmen der uns übertragenen rechtlichen Verpflichtung und öffentlichen Aufgaben erfolgt die Löschung von Daten nach Wegfall des Zwecks (z.B. beim Widerruf einer Einwilligung) oder entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten. Die handels- und steuerrechtlichen Aufbewahrungspflichten betragen bis zu 10 Jahre. Wir sind aufgrund weiterer gesetzlicher Aufbewahrungsfristen verpflichtet, Daten auch über die Beendigung eines Verwaltungsaktes hinaus dauerhaft zu speichern.

Nach Wegfall der Erforderlichkeit oder Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen werden personenbezogene Daten vollständig gelöscht oder dem Archiv zur Übernahme angeboten. Bis zu diesem Zeitpunkt wird entsprechend der gesetzlichen Anforderungen die Verarbeitung und der Zugriff darauf eingeschränkt und die Daten werden nicht mehr verwendet.

### **2.7 Pflicht zur Bereitstellung und Folgen der Nichtbereitstellung**

Im Rahmen der uns übertragenen rechtlichen Verpflichtung und öffentlichen Aufgaben müssen von Ihnen im Bereich der Assistenz der Verwaltungsleitung diejenigen personenbezogenen Daten bereitgestellt werden, die für die Übernahme, Durchführung und Erfüllung der damit verbundenen gesetzlichen Pflichten und öffentlichen Aufgaben durch uns erforderlich sind. Ohne diese Daten sind wir nicht in der Lage, die uns übertragenen Aufgaben und Verpflichtungen vollumfänglich zu erfüllen.

Wir weisen in diesem Zusammenhang daraufhin, dass eine Verweigerung der Bereitstellung der erforderlichen personenbezogenen Daten rechtliche Konsequenzen nach sich ziehen können, wenn Sie gemäß den geltenden Gesetzen und erlassenen Satzungen in Abhängigkeit vom jeweiligen Verwaltungsakt verpflichtet sind, die notwendigen angeforderten Daten anzugeben. Andernfalls kann die Amtshandlung nicht vorgenommen werden.

Sofern eine Angabe freiwillig erfolgen kann, haben wir diese Angabe im jeweiligen Erhebungs-Formular gekennzeichnet. Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten auf Basis von Einwilligungen können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung können Ihnen Nachteile in der Leistungserbringung entstehen.

### **2.8 Automatisierte Entscheidungsfindung, Profiling**

Eine automatisierte Entscheidungsfindung erfolgt nicht. Ihre Daten werden nicht zum Zwecke der Profilbildung von der Samtgemeinde Brome verarbeitet.

## **3. Rechte der Betroffenen**

### **3.1 Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung**

Betroffene haben das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung ihrer Daten nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung ihrer Daten nach Art. 18 DSGVO und das Recht auf Datenübertragung nach Art. 20 DSGVO.

Anfragen zur Wahrnehmung Ihrer Betroffenenrechte stellen Sie bitte unter Angabe Ihres vollständigen Namens und der Anschrift per Post oder E-Mail an: Samtgemeinde Brome, Datenschutzbeauftragte, Bahnhofstraße 36 in 38465 Brome oder [datenschutz@samtgemeinde-brome.de](mailto:datenschutz@samtgemeinde-brome.de).

## **Information zur Datenverarbeitung durch die Samtgemeinde Brome im Rahmen der Assistenz der Verwaltungsleitung**



### **3.2 Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

Es steht Ihnen gemäß Art. 77 Abs. 1 DSGVO die Möglichkeit zur Verfügung, sich an eine Aufsichtsbehörde zu wenden. Das Beschwerderecht gemäß Art. 77 DSGVO steht Ihnen in dem EU-Mitgliedstaat Ihres Aufenthaltsortes, Ihres Arbeitsplatzes und/oder des Ortes des vermeintlichen Verstoßes zu, d.h. Sie können die Aufsichtsbehörde, an die Sie sich wenden, aus den oben genannten Orten wählen. Die Aufsichtsbehörde, bei der die Beschwerde eingereicht wurde, unterrichtet Sie dann über den Stand und die Ergebnisse Ihrer Eingabe, einschließlich der Möglichkeit eines gerichtlichen Rechtsbehelfs gemäß Art. 78 DSGVO.

Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover.

### **3.3 Widerspruchsrecht**

Gemäß Art. 21 DSGVO können Sie jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einlegen. Dies betrifft insbesondere diese Fälle:

- **Einzelfallbezogenes Widerspruchsrecht gemäß Art. 21, Abs. 1 DSGVO**

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. e) DSGVO (Datenverarbeitung zur Wahrnehmung von Aufgaben im öffentlichen Interesse oder in Ausübung öffentlicher Gewalt) erfolgt, Widerspruch einzulegen. Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

- **Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung zum Zwecke der Direktwerbung gemäß Art. 21, Abs. 2 DSGVO**

Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, um Direktwerbung zu betreiben, haben Sie das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten zum Zwecke derartiger Werbung einzulegen.

Den Widerspruch können Sie formlos richten an: Samtgemeinde Brome, Datenschutzbeauftragte, Bahnhofstraße 36 in 38465 Brome oder [datenschutz@samtgemeinde-brome.de](mailto:datenschutz@samtgemeinde-brome.de). Sie können uns auch anrufen unter: 05833 / 84-0. Bitte geben Sie auch dabei Ihren vollständigen Namen und die Anschrift an.