

Die **Samtgemeinde Brome** sucht zum nächstmöglichen Termin einen

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) in Vollzeit als Krankheitsvertretung

- Entgeltgruppe 5 TVöD -

Ihre Arbeitszeit	39 Wochenstunden, befristet als Krankheitsvertretung
Ihre Aufgaben	Tätigkeiten im Service Center <ul style="list-style-type: none">• Telefondienst Zentrale,• Bearbeitung Posteingang und –ausgang,• Antragsannahme, Beratung,• Ausstellung und Ausgabe von Reisepässe, Kinderausweisen und Personalausweisen,• Annahme von Anregungen und Beschwerden,• Annahme der Hundesteueranmeldungen und –Abmeldungen,• Meldeangelegenheiten,• Aufnahme von Verlustmeldungen bei Ausweisdokumenten,• Ausstellung von Melde-, Aufenthalts- und Lebensbescheinigungen,• Anträge aus Auskunft aus dem BZR/GZR,• Beglaubigung von Unterschriften und Abschriften,• Antragsaufnahme, Prüfung und Ausstellung von Fischereischeinen,• Gebührenvereinnahmung einschließlich das Ausstellen von Quittungen und die Verwaltung des Handvorschusses sowie Erstellen des Tagesabschlusses,• Unterstützung Wahlen (Briefwahl),• Formularverwaltung
Ihr Profil	-Verwaltungsfachangestellte (AI) oder vergleichbare Ausbildung -EDV – Kenntnisse -engagiert, dienstleistungsorientiert, eigeninitiativ, sorgfältig
Ihr Ziel	sollte es sein, nach einer Einarbeitungsphase selbstständig zu arbeiten
Unser Angebot	-Mitarbeit in einem dynamischen Team -Weiterbildung -persönliche und berufliche Entwicklung

Eine Änderung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Samtgemeinde Brome ist bestrebt, bestehende Unterrepräsentanzen der Geschlechter abzubauen und wird dies bei der Personalauswahl berücksichtigen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann steht Ihnen Fachbereichsleiter Alexander Pedé unter der Telefon-Nummer 05833 84-120 für eine Erstinformation zur Verfügung oder bewerben Sie sich gleich per eMail im .pdf-Format bei bewerbung@samtgemeinde-brome.de oder schriftlich mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien und Tätigkeitsnachweisen bis 05.02.2021 bei



Samtgemeinde Brome
Bahnhofstraße 36
38465 Brome
www.samtgemeinde-brome.de

Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert. Mit der Abgabe der Bewerbung wird das Einverständnis zur Speicherung der personenbezogenen Daten i.S. des NDSG vorausgesetzt. Nach Abschluss des Verfahrens werden die eingereichten Unterlagen, soweit sie nicht zurückerbeten werden, datenschutzrechtlich vernichtet.